PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Professioni sanitarie, formazione e rapporti con le Università
Ufficio Formazione e sviluppo delle risorse umane
Via Gilli, 4 – 38121 Trento
T +39 0461 494105 - 494165
F +39 0461 494109
pec serv.personalesanitarioeuniversita@pec.provincia.tn.it
@ serv.personalesanitarioeuniversita@provincia.tn.it
web www.trentinosalute.net

Spett.le
BASSANO ANTINCENDIO S.R.L.
pec: bassanoantincendio@legalmail.it

S189/2025/22.10.3-2025-3/SS/PP

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: accreditamento per realizzare, nella Provincia autonoma di Trento, iniziative di formazione in ambito dell'emergenza ed urgenza e per l'uso del DAE per personale non sanitario.

Con la presente si comunica che con determinazione della dirigente del Servizio Professioni sanitarie, formazione e rapporti con le università n. 13978 del 10 dicembre 2025 (scaricabile dal sito all'indirizzo: www.delibere.provincia.tn.it/ricerca_atti.asp), codesta Società è stata autorizzata a realizzare, nella Provincia autonoma di Trento, iniziative di formazione in ambito dell'emergenza ed urgenza e per l'uso del DAE per personale non sanitario, secondo il programma formativo definito al punto C.1.6 della "Disciplina della formazione di base e continua del personale operante nel Sistema di emergenza ed urgenza della Provincia autonoma di Trento" approvata dalla Giunta provinciale con deliberazione 1648/2018, successivamente modificata con deliberazioni n. 1898/2022 e n. 1272/2025.

Al fine di consentire le verifiche, anche in loco, da parte del Nucleo provinciale di Valutazione, costituito con determinazione n. 12709 del 2023 e, s.m., si evidenzia l'onere posto in capo a codesta Società di comunicare - all'indirizzo corsidae@provincia.tn.it - le caratteristiche dei corsi che intende effettuare, almeno una settimana prima della effettiva erogazione, indicando in particolare per ogni corso in programma:
- il titolo e la durata del corso;
- le date di erogazione (teoria e pratica);
- la sede del corso;
- il responsabile del corso con i relativi riferimenti (mail e telefono).

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE
- dott.ssa Rossella Tomasi -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee Guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).